

**KẾ HOẠCH LÀM ĐỒ ÁN TỐT NGHIỆP**  
**LỚP D16CTN2, NGÀNH KỸ THUẬT CƠ SỞ HẠ TẦNG TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY**

TT	NỘI DUNG	THỜI GIAN	PHỤ TRÁCH	T.12/2019	T.01/2020	T.02/2020	T.3/2020	T.4/2020	T.5/2020	T.6															
				20/09-14	21/16-21	22/23-28	23/30-04	24/06-11	25/13-18	26/20-25	27/27-01	28/03-08	29/10-15	30/17-22	31/24-29	32/02-07	33/09-14	34/16-21	35/23-28	36/30-04	37/06-11	38/13-18	39/20-25	40/27-02	41/04-09
* LỚP D16CTN2																									
A XÉT ĐIỀU KIỆN LÀM ĐATN																									
1	Xét điều kiện làm đồ án tốt nghiệp	1 buổi	Hội đồng	●	14 <sup>h</sup> 00, 10/12/2019																				
2	Công bố danh sách làm đồ án TN, phân nhóm	1 buổi	Ban đồ án	●	14 <sup>h</sup> 00, 11/12/2019																				
B THỰC HIỆN ĐỒ ÁN																									
1	Nhận nhiệm vụ Đồ án TN, gặp GVHD thống nhất phương án thực hiện, Thiết kế	07 tuần	Tiểu ban						11/12/2019-18/02/2020																
2	Thực hiện đồ án, giai đoạn thi công, tổ chức thi công	04 tuần	Tiểu ban						18/02-17/3/2020																
3	Gặp GVHD thông qua và hoàn thiện trước khi bảo vệ ĐATN	01 tuần	Tiểu ban						17-24/3/2020																
C BẢO VỆ ĐỒ ÁN VÀ XÉT TỐT NGHIỆP																									
1	Bảo vệ đồ án tốt nghiệp	2 ngày	Tiểu ban						28-29/3/2020																
2	Nộp chuẩn đầu ra (Anh Văn B1 hoặc tương đương)	30 ngày	Hội đồng						27/02-27/3/2020																
3	Xét tốt nghiệp	1 buổi	Hội đồng						● 10 <sup>h</sup> 00, 01/4/2020																
4	Công bố tốt nghiệp	1 buổi	Hội đồng						● 10 <sup>h</sup> 00, 02/4/2020																
5	Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp	1 buổi	Hội đồng						(Sẽ có thông báo chi tiết sau)																
6	Phát bằng tốt nghiệp, bảng điểm		Hội đồng						(Sẽ có thông báo chi tiết sau)																

NGƯỜI LẬP

Trịnh Văn Tiến

TRƯỞNG PHÒNG  
QUẢN LÝ ĐÀO TẠO

ThS. Nguyễn Văn Trâm

Phủ Yên, ngày 05 tháng 11 năm 2020

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Nguyễn Vũ Phương